

Załącznik nr 3
do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert

**Kryteria oceny merytorycznej oferty
złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadania
publicznego w 2026 r., polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy
prawnej lub punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego – dotyczy ofert
złożonych na nieodpłatną pomoc prawna**

Informacje ogólne

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Wskazówki	Skala
1.	Zgodność oferty ze szczegółowymi warunkami otwartego konkursu ofert	W razie stwierdzenia niezgodności oferty ze szczegółowymi warunkami otwartego konkursu ofert, komisja odstąpi od dalszej oceny oferty	tak/nie
2.	Możliwość realizacji zadania publicznego Konkretność i wewnętrzna spójność opisu zadania, uwzględnienie mierzalnych i możliwych do osiągnięcia rezultatów		0-15
3.	Planowana kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania		0-15
3.1.	Poprawność kosztorysu		0-10
3.2.	Uwzględnienie obsługi księgowej w kosztorysie zadania		0-1
3.3.	Stosunek kosztów obsługi do kosztów merytorycznych	Im niższe koszty obsługi tym wyższa ocena punktowa	0-4
4.	Proponowana jakość wykonania zadania oraz kwalifikacje i doświadczenie osób, przy udziale których oferent będzie udzielał nieodpłatnej pomocy prawnej		0-35
4.1.	Kwalifikacje kadry świadczącej nieodpłatną pomoc prawną	- adwokat lub radca prawny – 10 pkt za każdą osobę z uprawnieniami adwokata lub radcy prawnego, łącznie maksymalnie 20 pkt; - doradca podatkowy – maksymalnie 2 pkt; - osoba, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej – maksymalnie 2 pkt;	0-20
4.2.	Proponowane działania z zakresu edukacji prawnej	Zakres planowanych działań, formy realizacji, szczegółowość opisu w ofercie, atrakcyjność i oryginalność proponowanych działań, itp.)	0-15
5.	Planowany, wkład rzeczowy lub osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji pozarządowej		0-2
5.1.	Uwzględnienie, w złożonej ofercie, pracy wolontariuszy, do realizacji zadań, o których mowa w pkt VII.12 ogłoszenia		0-1
5.2.	Uwzględnienie, w złożonej ofercie, pracy wolontariuszy do działań innych niż określone w pkt VII.12 ogłoszenia		0-1

6.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania dotacji w latach poprzednich (w przypadku organizacji, które nie otrzymywały dotacji z budżetu Miasta Rzeszowa, brane są pod uwagę rekomendacje wystawione przez podmioty udzielające dotacji) oraz doświadczenie organizacji w realizacji zadań podobnego typu – maksymalnie 3 pkt, w tym:	Kryteria nie łączą się. Brane jest pod uwagę jedno z kryteriów określonych w pkt 6.1 lub 6.2.	0-3
6.1.	rzetelna realizacja zadań związanych z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej przy współpracy z Miastem Rzeszów w latach poprzednich		0-3
6.2.	udokumentowanie realizacji zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych, informacji prawnych lub świadczeniem poradnictwa obywatelskiego poza Rzeszowem	Dotyczy organizacji, które nie realizowały zadań na terenie Miasta Rzeszowa	0-1

Uwagi:

1. Wskazanie w ofercie więcej niż 6 osób przewidzianych bezpośrednio do świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej oraz mediacji będzie skutkować odjęciem 15 punktów od ostatecznej liczby punktów przyznanej danej ofercie przez komisję konkursową.
2. Wskazanie w ofercie więcej niż 8 osób zastępujących skutkować będzie odjęciem 5 punktów od ostatecznej liczby punktów przyznanej danej ofercie przez komisję konkursową.