

## Gdzie można pobrać i złożyć Wniosek?

Wniosek wraz z załącznikami można złożyć:

### 1) w formie papierowej w:

Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Rzeszowa, 35-030 Rzeszów, 3 Maja 13,

Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Rzeszowa, Centrum Kulturalno-Handlowe MILLENIUM HALL, 35-315 Rzeszów, Al. Kopisto 1,

Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Rzeszowa, Galeria Handlowa NOWY ŚWIAT, 35-111 Rzeszów, ul. Krakowska 20,

Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Rzeszowa, Centrum Handlowe PLAZA, 35-326 Rzeszów, Al. Tadeusza Rejtana 65,

Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Rzeszowa, Centrum Handlowe GALERIA RZESZÓW, 35-001 Rzeszów, Al. Piłsudskiego 44,

Formularze papierowe Wniosku o wydanie/duplikat/przedłużenie okresu ważności Karty dostępne są w w/w lokalizacjach Urzędu Miasta Rzeszowa.

### 2) w formie elektronicznej:

a) z wykorzystaniem elektronicznego formularza Wniosku dostępnego na Portalu eUsług Urzędu Miasta Rzeszowa ([eobywatel.erzeszow.pl](http://eobywatel.erzeszow.pl));

b) wypełniony formularz Wniosku wraz z wymaganymi dokumentami należy wysłać na adres Urzędu Miasta Rzeszowa:  
- poprzez skrzynkę e-Doręczeń na adres: AE:PL-60020-53588-GCHSH-14.

### Rozpatrywanie i uzupełnianie Wniosku

Wniosek rozpatrywany jest niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 21 dni od dnia złożenia Wniosku i w tym czasie wydawana jest Karta.

1. Urząd Miasta Rzeszowa, w celu ustalenia uprawnień do Karty może wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia Wniosku lub okazania innych dokumentów, niż wymienione w § 6 ust. 2 pkt 1-9 Regulaminu, które powinien okazać w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu, skutkuje pozostawieniem Wniosku bez rozpoznania.

3. Informacja o negatywnym rozpatrzeniu Wniosku dokonywana jest w formie pisemnej i nie przysługuje od niej możliwość odwołania.

4. Organizator, może wezwać Wnioskodawcę do uzupełnienia dokumentów przekładanych celem potwierdzenia Uprawnień do posiadania Karty podczas corocznej weryfikacji, które powinien uzupełnić w terminie nie później niż do dnia 31 maja roku rozliczeniowego.

5. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w § 7 ust. 4 Regulaminu skutkować będzie zablokowaniem możliwości korzystania z Uprawnień Programu.